

# रैनादेवी छहरा गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

छहरा, पाल्पा  
बिदा माग फाराम

|                                                                                                                                |                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| नामः                                                                                                                           | शाखाः                 |
| पदः                                                                                                                            | हाजिरी फाराम पाना नंः |
| बिदाको किसिमः                                                                                                                  | कारणः                 |
| बिदाको मितिः                                                                                                                   |                       |
| बिदा बस्दाको ठेगानाः                                                                                                           | कर्मचारी दस्तखतः      |
| मितिः                                                                                                                          |                       |
| <b>कर्मचारी प्रशासन शाखाबाटः</b><br>माग बमोजिमको बिदा संचित भएको/नभएको अब बाँकी रहनेः<br>बिदा जाँच्ने कर्मचारीको सहीः<br>मितिः |                       |
| सिफारिस गर्नेको सहीः                                                                                                           | स्वीकृत गर्नेको सहीः  |
| पदः                                                                                                                            | पदः                   |
| मितिः                                                                                                                          | मितिः                 |

कर्मचारीको जानकारीको निमित्त

श्री .....

रैनादेवी छहरा गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय,

तपाईंको मितिः ..... देखि ..... सम्म जम्मा ..... दिन बिदा स्वीकृत गरिएको जानकारी गराउँदछु ।

सूचना गर्ने कर्मचारीको दस्तखतः

मितिः